

Établir une Organisation de Victimes/Survivante·s

Nom de l'Organisation :	[Nom]
Date :	[Date]
Site web :	[Lien vers le site web]
Adresse :	[Adresse et ville]
Nation :	[Nation]
Statut juridique :	[Statut juridique officiel, le cas échéant]

Énoncé de Mission :	[Mission]
Énoncé de Vision :	[Vision]
Objectifs :	[3 à 5 objectifs pour votre organisation]



Structure Organisationnelle

Conseil d'Administration		Équipe dirigeante	
Président·e :	[1-2 Noms]	Directeur·rice Exécutif·ve :	[Nom]
Vice-président·e :	[Nom]	[TITRE]	
Trésorier·ère :	[Nom]	[TITRE]	
Secrétaire :	[Nom]	[TITRE]	
[TITRE]		[TITRE]	
[TITRE]		[TITRE]	

Documents fondateurs	
Statuts	[Lien vers le document]
Règlement Intérieur	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 1]	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 2]	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 3]	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 4]	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 5]	[Lien vers le document]
[Document d'enregistrement 6]	[Lien vers le document]

Conformité et Cadre Juridique

Réglementations de l'UE	
Conformité au RGPD :	[Plan de conformité]
Directive relative aux droits des victimes :	[Stratégie de mise en œuvre]

Lois Nationales	
[Loi pertinente 1]	[Plan de conformité]
[Loi pertinente 2]	[Plan de conformité]
[Loi pertinente 3]	[Plan de conformité]
[Loi pertinente 4]	[Plan de conformité]

Plan financier

Statut Fiscal	[Enregistrement fiscal et statut d'exonération]
Sources de Financement Partager toutes les sources de financement actuelles	[Subventions, dons, plans de collecte de fonds]
Description du Budget Fournir un aperçu général de la structure budgétaire de votre organisation. Vous devrez élaborer un budget fonctionnel séparément à l'aide d'une feuille de calcul ou d'un logiciel.	[Plan budgétaire de haut niveau]

Références

Titre de la Ressource ou de l'Article	Auteur·e(s)	Lien
[Référence 1]		
[Référence 2]		
[Référence 3]		
–		
–		
–		
–		
–		
–		
–		
–		
–		
–		