

Directrices y mejores prácticas para organizaciones emergentes de personas sobrevivientes

Propósito

Este documento tiene como objetivo proporcionar directrices completas y buenas prácticas para establecer y operar organizaciones de personas sobrevivientes en la Unión Europea (UE).

Audiencia

Este documento está destinado a personas y grupos que buscan apoyar a sobrevivientes de violencia, abuso y trauma a través de organizaciones sin fines de lucro estructuradas y eficaces.

¿Qué son las organizaciones de sobrevivientes?

Las organizaciones de sobrevivientes juegan un papel crucial al proporcionar apoyo, incidencia y recursos a las víctimas de violencia y abuso. Ayudan a las personas sobrevivientes a transitar su proceso de sanación, abogan por sus derechos y trabajan hacia un cambio sistémico.

Las organizaciones de sobrevivientes son entidades que brindan apoyo, incidencia y recursos a personas que han vivido violencia, abuso o trauma. Esto incluye organizaciones centradas en la violencia doméstica, el abuso sexual, la trata de personas y otras formas de trauma.

Tipos de organizaciones de sobrevivientes

Organización sin fines de lucro (OSFL)

Organizaciones formales con un modelo de gobernanza estructurado.

Grupos de apoyo (GA)

Grupos informales que brindan apoyo entre pares.

Redes de incidencia (RI)

Coaliciones que abogan por cambios en las políticas y reformas sistémicas.



Requisitos y cumplimiento en la Unión Europea

Se anima a todas las organizaciones de sobrevivientes en la UE a leer y cumplir con los requisitos oficiales tanto a nivel nacional como de la UE. Las recomendaciones expuestas en este documento nunca deben interferir con la capacidad para cumplir con las normativas de la UE; *si esto ocurriera, se debe dar prioridad al cumplimiento.*

Reglamento General de Protección de Datos (RGPD)

Todas las organizaciones deben cumplir con el RGPD para proteger los datos personales.

[Información sobre el RGPD](#) Página oficial de la UE que ofrece información completa sobre la ley del RGPD y sus implicaciones.

[Guías para el cumplimiento del RGPD](#) Guías detalladas y recursos para que las organizaciones garanticen el cumplimiento del RGPD.

[IICO: Guía del RGPD](#) Guía completa de la Oficina del Comisionado de Información del Reino Unido sobre la implementación del RGPD.

[Guías del CEPD](#) Orientaciones y recomendaciones del Comité Europeo de Protección de Datos para el cumplimiento del RGPD.

Transparencia y rendición de cuentas

Las organizaciones deben mantener registros financieros e informes transparentes.

[Portal de Financiación y Licitaciones de la UE](#) Portal oficial para acceder a información sobre financiación, licitaciones y oportunidades relacionadas con la Unión Europea.

[Principios de Gobernanza de la OCDE](#) Directrices de la OCDE que promueven la transparencia, la rendición de cuentas y la integridad en la gobernanza corporativa.

Agencia de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea (EUFRA)

Todas las organizaciones sin fines de lucro deben registrarse en la EUFRA.

[Portal de la EUFRA](#) Portal para el registro en la EUFRA, que facilita la cooperación y el cumplimiento para las organizaciones de la sociedad civil.

Para obtener más información sobre los requisitos específicos de cada país y leer la [Guía Global para Organizaciones Sin Fines de Lucro del Centro Europeo de Derecho Sin Fines de Lucro](#), [haz clic aquí](#).

A. Establecer los fundamentos

Esta sección ofrece una guía paso a paso para establecer con éxito tu organización.

A1. Redacta tu misión, visión y valores

Antes de pensar en la logística o en las operaciones, detente a definir tu misión, tu visión y tus valores.

Misión

Una declaración que describe lo que la organización necesita hacer para alcanzar su visión.

Visión

Una declaración de las aspiraciones generales de la organización sobre lo que espera lograr o en lo que desea convertirse.

Valores

Una declaración que define en qué cree la organización y cómo se espera que se comporte el equipo.

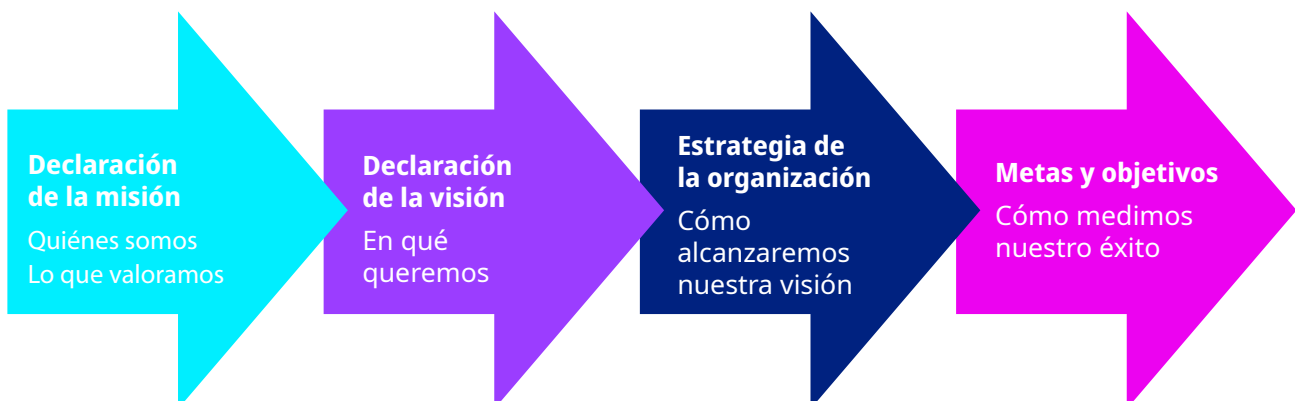
A2. Considera tu estrategia y tus objetivos

Es importante tener una estrategia bien definida y seguirla. Tu estrategia es como un plano que guía a tu organización hacia sus metas dentro de un plazo determinado.

Las estrategias no tienen que ser algo complicado, sobre todo si tu organización es nueva.

- Empieza con tu misión, tu visión y tus valores.
- Define metas específicas a corto plazo que te ayuden a alcanzar tus objetivos más grandes.
- Identifica los recursos y las personas que necesitas para lograr cada meta.
- Piensa en las partes interesadas clave: quienes se benefician de tus programas, entidades socias potenciales y donantes o fuentes de financiamiento.
- Revisa tus gastos actuales y los límites de tu presupuesto.

Si desarrollas una estrategia clara con objetivos bien definidos, estarás ayudando a que tu organización logre un cambio real y duradero.



A3. Determina tu estructura legal

Aunque puedes empezar a actuar de inmediato, es importante que empieces a pensar en cómo deseas establecer legalmente tu organización. Este proceso puede parecer abrumador, pero hay muchas personas abogadas, consultoras y aliadas en el ecosistema que pueden ayudarte.



**Personas
abogadas**



**Personas
contadoras**



**Personas
consultoras**



**Líderes de
organizaciones sin
fines de lucro**

Recomendamos contar con el apoyo de profesionales para determinar la estructura legal que mejor se adapte a tus necesidades, pero puedes comenzar a explorar las opciones por tu cuenta.

Aquí tienes algunas preguntas que pueden ayudarte a comenzar...

- **¿Qué tipo de entidad sin fines de lucro** es la más adecuada para la misión y los objetivos de mi organización (por ejemplo, asociación benéfica, fundación, ONG, etc.)?
- **¿Cuáles son los requisitos legales** para registrar una organización sin fines de lucro en el país donde estará ubicada?
- **¿Qué estructura de gobernanza** se recomienda o exige para las organizaciones sin fines de lucro en mi país (por ejemplo, junta directiva, personas fideicomisarias o con cargos de responsabilidad)?
- **¿Cuáles son las implicaciones fiscales y los beneficios** para las organizaciones sin fines de lucro en mi país, y cómo puede la organización mantener su estatus de exención fiscal?
- **¿Cuáles son los requisitos continuos de cumplimiento, informes y operativos** para las organizaciones sin fines de lucro en mi país?

Para obtener más información sobre cómo establecer una estructura legal, visita el sitio web del Consejo de Organizaciones Sin Fines de Lucro [haciendo clic aquí](#).

A4. Registra tu organización

Este es un paso importante que te ayuda a obtener reconocimiento legal y establecer credibilidad ante entidades donantes, beneficiarias y socias. Además, permite que tu organización acceda a exenciones fiscales, solicite subvenciones y cumpla con las normativas vigentes.

Los requisitos para registrarse pueden variar según el país, pero hay varios pasos fundamentales que puedes seguir:

*Asegúrate de contar con el **número mínimo requerido de personas fundadoras**, que por lo general es de al menos tres.*

***Redacta una constitución o estatutos** que definan la estructura de gobernanza, las reglas de membresía y los procedimientos para las reuniones.*

***Realiza una reunión inaugural**, conocida como **asamblea fundacional**, para aprobar los estatutos y elegir a las personas que ocuparán los cargos iniciales.*

***Prepara y presenta la solicitud de registro** ante la autoridad nacional o regional correspondiente.*

Los documentos fundacionales clave deben incluir, como mínimo:

Una lista de las personas fundadoras;
Una lista de las personas que ocuparán cargos y sus respectivos títulos;

Comprobante de domicilio de la organización;
Formularios de solicitud proporcionados por la autoridad registradora

A5. Cumplimiento legal y fiscal

Asegúrate de que tu organización cumpla con los requisitos legales para que pueda seguir funcionando sin inconvenientes. Aunque existen muchos recursos accesibles en línea, recomendamos que todas las organizaciones consulten con profesionales siempre que sea posible, para garantizar el cumplimiento legal y fiscal.



Estatus legal

Obtén estatus legal registrando tu organización ante la entidad gubernamental correspondiente (por ejemplo, un registro nacional de asociaciones o un tribunal local).



Exención de impuestos

Solicita el estatus de exención fiscal. Esto generalmente requiere demostrar que tu organización sin fines de lucro opera exclusivamente con fines benéficos, educativos, científicos u otros fines similares.



Información financiera

Establece prácticas contables que aseguren el cumplimiento de los requisitos de informes financieros. Es posible que se requieran auditorías periódicas.

Para consultar los requisitos legales y fiscales específicos de tu país, [haz clic aquí](#) y accede al recurso del Council of Foundations.

B. Establecer la gobernanza de tu organización

B1. Componentes clave

Existen varios elementos de buena gobernanza que se aplican a casi todas las organizaciones y que pueden considerarse “componentes clave”. Es una buena práctica incluirlos en todos los documentos de gobernanza organizacional:



Estructura de liderazgo

Establece procedimientos para la elección de líderes, define la duración de los mandatos y los sistemas de rotación. Define claramente las responsabilidades para asegurar la rendición de cuentas. Incluye programas de mentoría para formar a líderes para el futuro.



Proceso para incorporar personas a la membresía

Establece los pasos que debe seguir tu organización para sumar nuevas personas. Define los requisitos de membresía tanto para personas actuales como futuras, con el fin de garantizar una participación justa.

Explica cómo las personas nuevas pueden postularse o unirse a la organización.



Políticas obligatorias

Implementa políticas como un código de conducta o una política de protección, y establece procedimientos de remoción en caso de violaciones. Revisa y actualiza estas políticas de forma regular para que se alineen con las normativas del país y con las mejores prácticas actuales.



Metas y objetivos claros

Define metas y objetivos específicos. Establece una visión y misión que orienten el propósito y el alcance de tu organización. Reúnete regularmente con tu equipo y personas clave para garantizar el alineamiento con esas metas.



Comunicación

Planifica cómo mantener la comunicación dentro de la organización (por ejemplo, chats, correos, reuniones). Acuerden protocolos sobre cómo se van a compartir actualizaciones y retroalimentación para que todo el equipo esté informado y participe. Usa herramientas de comunicación que incluyan a todas las personas.



Responsabilidad fiscal

Ofrece directrices concisas de gestión financiera, que abarquen la elaboración de presupuestos, la recaudación de fondos y la elaboración de informes. Realiza auditorías periódicas para garantizar el cumplimiento de las políticas e identificar áreas de mejora. Fomenta la alfabetización financiera para empoderar a las personas miembro.

B2. Acuerdo de participación

Un Acuerdo de participación es un conjunto de políticas y procedimientos que las personas que no forman parte del personal aceptan cumplir al colaborar con la organización mediante contratos o voluntariado. Un Acuerdo de participación suele incluir un código de conducta, una política de protección infantil y una política de privacidad.

Además, un acuerdo de participación debe incluir un proceso para la desvinculación en caso de que alguien infrinja alguna de las políticas establecidas en el acuerdo.

Elementos comunes de un Acuerdo de participación				
Código de conducta	Política de protección infantil	Políticas de privacidad	Valores y acuerdos comunitarios	Formas de trabajo
Proceso para la desvinculación				
Mediación de conflictos				

B3. Mecanismos de colaboración

Colaborar con otras organizaciones y personas defensoras sobrevivientes brinda una oportunidad para compartir conocimientos, fortalecer la comunidad e intercambiar recursos. Las organizaciones pueden desarrollar canales de trabajo claros mediante grupos de trabajo definidos o grupos de tareas.

	Grupos de trabajo	Grupos de tareas
QUÉ SON	Grupos permanentes de organizaciones o individuos dedicados a un área específica de trabajo.	Temporales y centrados en una campaña o iniciativa específica con entregables o metas claras.
BENEFICIOS	<ul style="list-style-type: none"> • Intercambio de información • Desarrollo de capacidades • Planificación estratégica 	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicaciones coordinadas • Intercambio ágil de información • Activaciones o eventos aliñados
EJEMPLOS	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo de trabajo sobre políticas • Grupo de trabajo de comunicaciones • Grupo de trabajo de recaudación de fondos 	<ul style="list-style-type: none"> • Grupo de tarea sobre seguridad en línea • Grupo de tarea sobre la normativa de la UE contra el abuso sexual infantil (CSA, por sus siglas en inglés) • Grupo de tarea sobre el estatuto de limitaciones

Siempre que colabores, debes hacerlo de manera estructurada.

Utiliza reuniones periódicas, pautas de gobernanza, formas de trabajo y comunicación regular.

C. Políticas y procedimientos organizacionales

Crear una organización de personas sobrevivientes conlleva muchas consideraciones únicas. Después de todo, el trabajo que hacemos implica interactuar directamente con el trauma y con personas que lo han experimentado.

Al tomarnos el tiempo para crear políticas y procedimientos claros y equitativos, demostramos que nos importa generar un cambio duradero.

A continuación, se presentan varios tipos de políticas y procedimientos que podrías redactar. Puedes encontrar orientaciones y plantillas modelo más adelante en este documento.

Políticas de protección infantil y juvenil	Políticas para personas sobrevivientes	Políticas digitales	Políticas organizacionales
Políticas de protección infantil	Guías para la divulgación y la escucha	Políticas de protección de datos	Código de conducta
Guías para la participación infantil	Guías de autocuidado y sanación	Política de privacidad	Política de confidencialidad
	Guías de seguridad	Guías sobre redes sociales y gestión de marca	Política de denuncias de irregularidades
			Procedimientos operativos estándar
			Política contra el acoso y el bullying
			Política de conservación y destrucción de registros
			Política de conflicto de intereses

D. Gestión financiera y recaudación de fondos

Te importa el trabajo que haces y quieres seguir marcando la diferencia durante el mayor tiempo posible. Para lograrlo, necesitas un enfoque sostenible en la gestión financiera y la recaudación de fondos.

Los presupuestos y planes financieros no tienen por qué ser complicados, especialmente para las organizaciones nuevas. En esencia, un presupuesto te indica qué puedes y qué no puedes hacer, y te ayuda a planificar y rendir cuentas sobre tus esfuerzos.

Existen muchas buenas prácticas que pueden ayudarte a generar presupuestos y planes financieros eficaces.

Elaboración de presupuestos + planificación financiera

Crea sostenibilidad para tu trabajo.

[Paquete de herramientas para organizaciones
sin fines de lucro sólidas](#)

[Plantilla de informe financiero para
organizaciones sin fines de lucro](#)

Rendición de cuentas + transparencia

Protege tus fondos e informa
sobre tu progreso.

[Controles internos para organizaciones](#)

[sin fines de lucro
Organizaciones](#)

La recaudación de fondos tampoco tiene por qué ser difícil. Si bien no hay tantos fondos disponibles para abordar este tema como debería, cada vez más entidades donantes (tanto instituciones como personas individuales) están comenzando a financiar organizaciones de personas sobrevivientes. Esto representa una oportunidad emocionante.

Existen muchas buenas prácticas que pueden ayudarte a recaudar fondos de forma más estratégica y eficiente.

Brave Movement ha desarrollado un Paquete de herramientas para la recaudación de fondos.

Dirigido a organizaciones de personas sobrevivientes, este paquete de herramientas puede ayudarte a implementar buenas prácticas, diversificar tus fuentes de financiamiento y llegar a más entidades donantes.

¡Aprende más hoy!

[Paquete de herramientas para la recaudación de fondos para organizaciones
de personas sobrevivientes](#)

E. Enfoque basado en el trauma

Todas las organizaciones que trabajan con personas sobrevivientes deben adoptar un enfoque basado en el trauma. Este enfoque se define como un marco que implica comprender, reconocer y responder a los efectos de todo tipo de trauma. Pone énfasis en la seguridad física, psicológica y emocional tanto de las personas sobrevivientes como del personal, y ayuda a las personas sobrevivientes a reconstruir un sentido de control y empoderamiento.

Practicar un enfoque basado en el trauma puede incluir:

Crear un entorno seguro

Garantizar que el espacio sea acogedor y seguro, con asientos cómodos, iluminación cálida, salidas claramente señalizadas y privacidad para las conversaciones. Fomentar un espacio emocionalmente seguro donde las personas sobrevivientes se sientan respetadas y valoradas.

Generar confianza

Desarrollar y comunicar políticas y procedimientos transparentes. Ser coherente en las acciones y respuestas, respetar la confidencialidad y obtener el consentimiento informado antes de compartir cualquier información.

Colaborar y empoderar

Involucrar a las personas sobrevivientes en la toma de decisiones sobre su atención, ofrecer opciones, respetar su autonomía y ayudarlas a potenciar sus fortalezas mediante oportunidades de desarrollo de habilidades.

Competencia cultural

Respetar y reconocer la diversidad, entendiendo que los antecedentes culturales influyen en la experiencia y expresión del trauma. Garantizar que los servicios sean culturalmente sensibles y adaptados a diversas necesidades.

Comprensión de las respuestas al trauma

Educar al personal sobre el impacto del trauma en la salud y el comportamiento. Capacitarlo para responder adecuadamente y sin juicio ante conductas y reacciones relacionadas con el trauma.

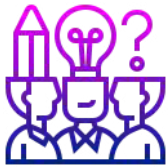
Apoyo al personal

Apoyar al personal mediante supervisión regular, oportunidades de desarrollo profesional y recursos para manejar el estrés traumático secundario, a fin de mantener su bienestar y la calidad de la atención.

Al integrar estos principios en la práctica cotidiana, las organizaciones pueden fomentar un entorno de apoyo y eficacia donde las personas sobrevivientes puedan sanar y prosperar.

F. Mecanismos de participación de personas sobrevivientes

Es fundamental integrar las voces, experiencias y perspectivas de las personas sobrevivientes en la gobernanza de la organización. Compartir la experiencia de haber sobrevivido es una decisión profundamente personal con implicaciones importantes, y las organizaciones deben ser inclusivas tanto con personas sobrevivientes públicas como no públicas, personas con experiencia vivida y todas las aliadas.



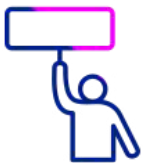
Participar en un grupo de tarea:

Las personas sobrevivientes pueden aportar su experiencia y sus conocimientos para ayudar a definir las políticas y campañas del Brave Movement (Movimiento Valiente). Los grupos de tarea son equipos de corta duración formados a nivel global y regional para llevar a cabo una campaña, producir un recurso o emprender una acción.



Contribuir a los recursos y materiales del Brave Movement:

Las personas sobrevivientes pueden contribuir a la producción de recursos y materiales oficiales al solicitar temas a tratar, participar en entrevistas, brindar retroalimentación o unirse a mesas redondas, entre otras formas de participación.



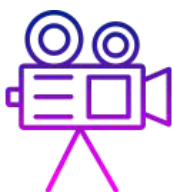
Compartir la experiencia vivida de forma pública:

Las personas sobrevivientes pueden compartir sus experiencias a través de una campaña aprobada del Brave Movement como parte de un plan de acción enfocado. También pueden compartir sus perspectivas fuera del movimiento, siempre y cuando se alineen con el Código de conducta.



blar en un evento o acción pública:

Las personas sobrevivientes pueden compartir sus historias en conferencias, talleres, eventos de campaña o foros públicos. Pueden hablar sobre temas específicos, pero se les alienta a tener autenticidad y a expresarse con su propia voz.



Participar en proyectos documentales o campañas audiovisuales:

Las personas sobrevivientes pueden compartir sus historias en proyectos documentales con el fin de inspirar empatía y generar un cambio social. Las múltiples rondas de retroalimentación durante el proceso de grabación permiten que las personas sobrevivientes tengan el control sobre cómo se cuenta su historia.

G. Consejos asesores de personas sobrevivientes

Algunas organizaciones de personas sobrevivientes pueden optar por crear un consejo asesor compuesto por sobrevivientes para aportar experiencia, perspectivas clave y mayor legitimidad en la toma de decisiones públicas. Otras organizaciones pueden garantizar la representación de personas sobrevivientes dentro de los **órganos de decisión de la organización**.

Independientemente de cómo se involucren las personas sobrevivientes, deben existir vías éticas y con enfoques basados en el trauma para su participación.

G1. Beneficios de un consejo asesor de personas sobrevivientes



Experiencia



Perspectivas clave



Legitimidad pública



Pasión

Consejos de personas sobrevivientes a nivel estatal

Los gobiernos están recurriendo cada vez más a la creación de consejos oficiales de personas sobrevivientes que ayuden a asesorar y orientar las políticas relacionadas con la violencia sexual infantil, así como otras formas de abuso y negligencia hacia la niñez.

Nuestras directrices están destinadas únicamente a organizaciones de personas sobrevivientes, coaliciones o asociaciones que estén estableciendo estos consejos.

Si te interesa obtener más información sobre los consejos de personas sobrevivientes a nivel estatal y la participación de Brave Movement, comunícate con el Equipo de acción del movimiento.

G2. Buenas prácticas para establecer un consejo de personas sobrevivientes

- **Definir el propósito y los objetivos:** crear un documento de Términos de referencia para articular claramente la misión, los objetivos y los resultados esperados del consejo, garantizando su alineación con la organización.
- **Reclutar una membresía diversa:** buscar integrantes con distintos orígenes y experiencias, considerando factores como edad, género, raza, discapacidad y tipo de trauma vivido.
- **Desarrollar roles y responsabilidades claras:** establecer las funciones y expectativas para integrantes del consejo, proporcionando pautas escritas y un código de conducta para garantizar la claridad.
- **Ofrecer formación y apoyo:** proporcionar capacitación en incidencia, liderazgo y procesos organizativos, junto con recursos de apoyo emocional y autocuidado.
- **Establecer procesos transparentes:** desarrollar procedimientos claros para la toma de decisiones, la resolución de conflictos y la comunicación, con actualizaciones periódicas sobre el progreso y los resultados.
- **Fomentar la comunicación abierta:** crear un espacio seguro para el diálogo sincero, promoviendo el respeto mutuo mediante reuniones regulares, sesiones de retroalimentación y encuestas.
- **Garantizar la confidencialidad y la privacidad:** proteger la confidencialidad de las personas miembro y de sus experiencias mediante directrices claras para el manejo de datos sensibles.
- **Promover el liderazgo compartido:** fomentar la toma de decisiones compartida dentro del consejo, rotando roles para distribuir responsabilidades y evitar el agotamiento.
- **Reconocer y respetar las contribuciones:** apreciar el valor del tiempo, la experiencia y las vivencias de las personas miembro, mediante compensaciones, estipendios u otras formas de reconocimiento.
- **Evaluar y adaptar:** evaluar regularmente la eficacia del consejo, recopilar comentarios para identificar áreas de mejora y celebrar los logros.
- **Integrar los aportes del consejo:** garantizar que las recomendaciones y observaciones del consejo se reflejen en las políticas y prácticas de la organización, y comunicar cómo han influido en las decisiones.

Para obtener recomendaciones más detalladas sobre cómo establecer un consejo asesor en tu organización, lee este [recurso](#).

H. Involucramiento de personas sobrevivientes anónimas

Algunas personas sobrevivientes eligen mantenerse en el anonimato por diversas razones. Es importante que las organizaciones respeten esta decisión y ofrezcan oportunidades significativas de participación sin comprometer su información personal.

Las organizaciones que trabajen con personas sobrevivientes anónimas deben aplicar estrictas medidas de seguridad y políticas que garanticen la protección durante su participación en actividades. Las actividades pueden incluir encuestas anónimas o retroalimentación de documentos de política.

Consejos para involucrar a personas sobrevivientes anónimas

- **Gestión de datos y seguridad:** implementar protocolos estrictos para manejar y almacenar información sensible de manera segura, incluyendo cifrado y acceso restringido, con el fin de prevenir accesos no autorizados y proteger el anonimato y la confidencialidad de las personas sobrevivientes.
- **Canales de comunicación seguros:** utilizar plataformas de comunicación cifradas y sistemas de reporte anónimos para garantizar que las personas sobrevivientes puedan comunicarse de manera segura, sin temor a que su identidad sea comprometida. Esto incluye tecnologías que anonimizan direcciones IP y otra información identificativa.
- **Desidentificación:** eliminar o anonimizar los identificadores personales de los datos y registros siempre que sea posible, para proteger la privacidad de las personas sobrevivientes. Esto puede implicar el uso de códigos o seudónimos en lugar de nombres reales en la documentación y los informes.
- **Consentimiento informado:** explicar claramente el propósito, los riesgos, los beneficios y los usos de la información proporcionada por las personas sobrevivientes. Garantizar que comprendan cómo se utilizarán y compartirán sus datos, y obtener su consentimiento explícito antes de recopilar cualquier información identificable o de proceder con cualquier intervención.
- **Participación voluntaria:** respetar la autonomía de las personas sobrevivientes permitiéndoles decidir si desean compartir información, cuánto desean compartir y cómo desean participar en las actividades. Evitar cualquier tipo de presión o coerción para participar, asegurando que la participación sea completamente voluntaria y se base en el nivel de comodidad y disposición de la persona sobreviviente.

I. Ampliar la visibilidad e incrementar el impacto

Una vez que hayas establecido las bases de tu organización, considera cómo aumentar el alcance y el impacto de tus esfuerzos. A mayor visibilidad, mayor capacidad. Puedes obtener más financiamiento. Puedes encontrar más entidades socias. Puedes llegar a más personas que te apoyen. Puedes generar más impacto.

Esto es especialmente cierto para las organizaciones de personas sobrevivientes: su mayor valor añadido es que el público sepa que están liderando su trabajo como personas sobrevivientes.

Al ampliar la visibilidad de forma segura, aumentas el impacto.

A continuación se presentan varios ejemplos de cómo puedes ampliar la visibilidad y el alcance de tu organización:



Incidencia y sensibilización

Utiliza estrategias de incidencia para aumentar la conciencia sobre el problema. La incidencia no se limita únicamente a la política; es un concepto más amplio.

Por ejemplo, puedes desarrollar una campaña de sensibilización pública sobre la prevención de la violencia sexual infantil en las escuelas y abogar por políticas de protección infantil en los entornos educativos.



Fortalecimiento de capacidades y formación

Ofrece oportunidades de desarrollo integral para el personal y las personas voluntarias, con el fin de mejorar sus habilidades y su eficacia.

Utiliza el [Cuestionario de evaluación de capacidades](#) para identificar las herramientas y los recursos necesarios, e implementar estrategias que fortalezcan la capacidad y resiliencia organizacional.



Sostenibilidad y crecimiento

Demuestra tu compromiso con la sostenibilidad y el crecimiento mediante el desarrollo de un plan estratégico con objetivos medibles, la obtención de fuentes de financiamiento y la realización de revisiones periódicas del progreso.

Fomenta una cultura de creatividad e innovación para mantener la relevancia, y prioriza la planificación de la sucesión para garantizar la continuidad organizacional.



Alianzas

Forma alianzas estratégicas con otras organizaciones y líderes individuales para coordinar esfuerzos, compartir recursos y amplificar tu impacto general.

Colabora en iniciativas conjuntas, comparte conocimientos y aprovecha las fortalezas de cada parte para alcanzar objetivos comunes.

Conclusión

Establecer una organización de personas sobrevivientes es una tarea vital y gratificante que puede tener un impacto significativo en las vidas de las personas que han experimentado violencia, abuso y trauma. ***TÚ estás haciendo del mundo un lugar mejor a través del liderazgo de las personas sobrevivientes.***

Al seguir las directrices completas y las mejores prácticas descritas en este documento, tendrás los recursos para construir una base sólida para tu organización sin fines de lucro.

Comienza definiendo tu misión, tu visión y tus objetivos, y determina la forma legal más adecuada para tu OSFL. Asegúrate de cumplir con todos los requisitos legales y fiscales, y establece políticas y procedimientos organizacionales robustos para mantener la integridad y apoyar el cuidado basado en el trauma.

Desarrolla estrategias claras de gestión financiera y recaudación de fondos y cumple con las regulaciones de la UE, especialmente en lo que respecta a la protección de datos y la transparencia. Reconoce que puedes contar con personas expertas, socias o colaboradoras para ayudarte en este proceso.

Participa en campañas de incidencia, programas de sensibilización e iniciativas de fortalecimiento de capacidades para ampliar el alcance y la efectividad de tu organización. Acepta la planificación a largo plazo, la innovación y la planificación de la sucesión para asegurar la sostenibilidad y el crecimiento.

Al emprender este viaje, recuerda que ***tus esfuerzos brindarán un apoyo invaluable, incidencia y recursos a las personas sobrevivientes.*** Esto las ayudará a navegar sus procesos de sanación y abogará por el cambio sistémico.

Tu dedicación a esta causa puede generar un cambio positivo y duradero en tu comunidad y más allá.

Mantén la motivación, sigue siendo resiliente y recuerda que tu trabajo está marcando la diferencia.

En conjunto, podemos construir un mundo donde las personas sobrevivientes estén empoderadas y sean apoyadas y escuchadas.

En equipo, podemos ser valientes para que las infancias estén a salvo.

Recursos y apoyo

Recursos adicionales	
Estructura y diseño organizacional <ul style="list-style-type: none"> • <u>Paquete de herramientas para organizaciones sin fines de lucro sólidas</u> • <u>Plantilla de informe financiero para organizaciones sin fines de lucro (National Survivor Network)</u> • <u>Controles internos para organizaciones sin fines de lucro</u> • <u>Cómo crear un plan estratégico</u> • <u>Planificación estratégica para organizaciones sin fines de lucro</u> 	Requisitos y cumplimiento en la Unión Europea <ul style="list-style-type: none"> • <u>Información sobre el RGPD</u> • <u>Guías para el cumplimiento del RGPD</u> • <u>Portal de Financiación y Licitaciones de la UE</u> • <u>Portal de la Agencia de los Derechos Fundamentales de la UE</u> • <u>Guía Global para Organizaciones Sin Fines de Lucro</u>
Participación de personas sobrevivientes <ul style="list-style-type: none"> • <u>Mapeo participativo de sobrevivientes de WPGA</u> • <u>Paquete de herramientas para crear organizaciones informadas por personas sobrevivientes</u> • <u>Participación significativa de personas con experiencias vividas</u> • <u>Guide para la participación significativa de personas sobrevivientes</u> 	Recursos adicionales <ul style="list-style-type: none"> • <u>Estatutos organizacionales de muestra</u> • <u>Plantilla de plan de programa (National Survivor Network)</u> • <u>European Child Sexual Abuse Legislation Group (ECLAG)</u>